

**РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ СИСТЕМЫ
ИНТЕРНЕТ-БАНКИНГА HANDYBANK**

Оглавление

ВХОД В СИСТЕМУ HANDYBANK.....	3
РАЗДЕЛ «МОИ КАРТЫ»	5
РАЗДЕЛ «ПЛАТЕЖИ»	5
РАЗДЕЛ «ПЕРЕВОДЫ».....	12
РАЗДЕЛ «ПОПОЛНЕНИЕ».....	20
РАЗДЕЛ «ДОКУМЕНТЫ»	23
РАЗДЕЛ «ЗАКАЗЫ».....	25
ОПЛАТА ЗАКАЗА В ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНЕ ЧЕРЕЗ СИСТЕМУ HANDYBANK.....	26
РАЗДЕЛ «ШАБЛОНЫ».....	28
РАЗДЕЛ «СЕРВИСЫ»	28
ФУНКЦИЯ «АВТОПЛАТЕЖ».....	30
СПОСОБЫ ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА.....	32

Система HandyBank представляет собой простой WEB-интерфейс, который отражает выполняемые Системой функции и осуществляет навигацию по экранным формам. Для активации элементов интерфейса Системы HandyBank используется однократное нажатие левой клавиши «мыши».

ВХОД В СИСТЕМУ HANDYBANK

Вход в Систему осуществляется с помощью кнопки «Войти» в разделе «Интернет-банк» на сайте <http://www.mnhb.ru/>. Прямая ссылка – <https://mnhb.handybank.ru/>.

В экранной форме (рис. 1) введите свой Handy-номер, Handy-пароль и нажмите кнопку «Войти».

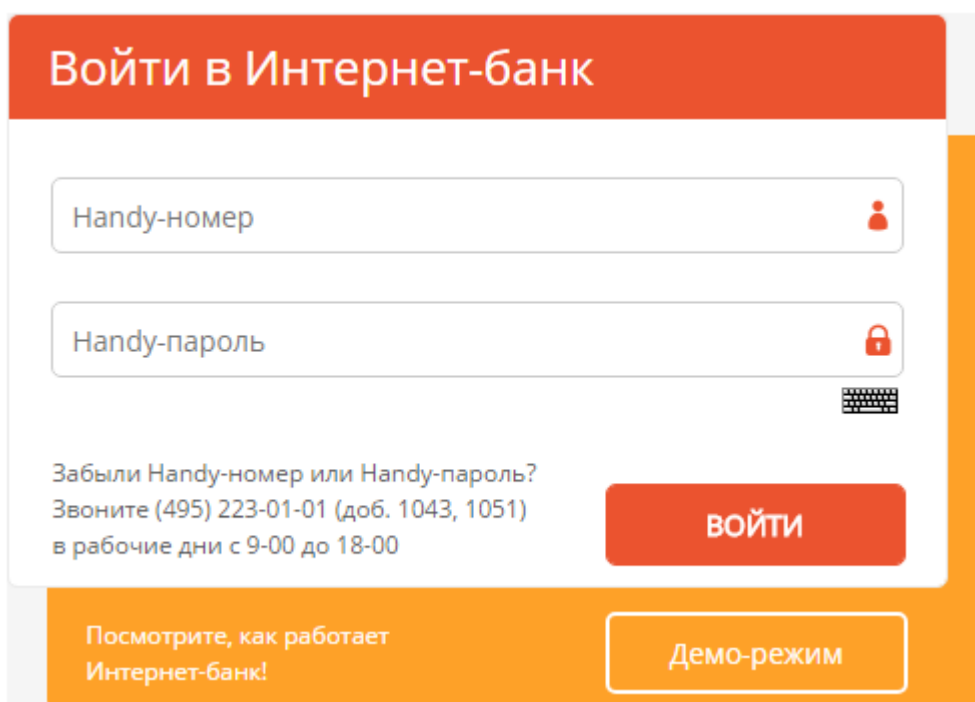


Рис. 1. Форма входа в Систему HandyBank.

При первом входе в Систему HandyBank введите первичный Handy-пароль. Система автоматически перейдет в режим смены пароля (рис. 2). Введите первичный пароль, затем придуманный Вами новый пароль, повторите его в соответствующем окне и нажмите кнопку «Установить». Рекомендуется использовать пароли, длина которых не менее 8 знаков, содержащие буквы и цифры, заглавные и прописные буквы.

Только после смены первичного пароля на новый все режимы Системы будут готовы к работе.

Смена пароля (Кода доступа)

Старый Handy-пароль

Новый Handy-пароль

Повторить новый Handy-пароль

ВЫХОД УСТАНОВИТЬ

Рис. 2. Форма смены первичного пароля.

При входе Вы попадаете в основной интерфейс Системы (рис. 3). В верхней части экранной формы размещено меню Системы HandyBank:

- Раздел «Мои карты»
- Раздел «Платежи»
- Раздел «Переводы»
- Раздел «Пополнение»
- Раздел «Документы»
- Раздел «Заказы»
- Раздел «Шаблоны»
- Раздел «Сервисы»
- Раздел «Сообщения»

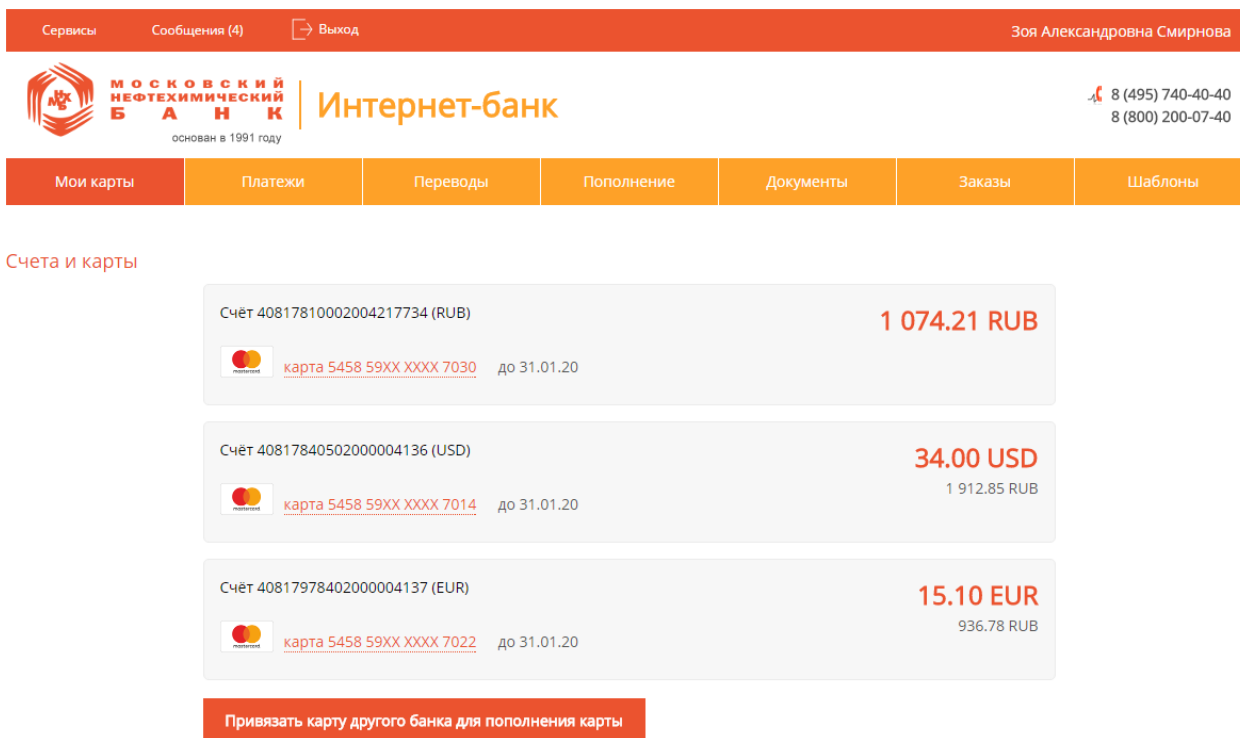


Рис. 3. Главное меню и раздел «Карты».

РАЗДЕЛ «МОИ КАРТЫ»

В разделе «Мои карты» Вы найдете всю информацию о своих счетах и банковских картах.

Для просмотра мини-выписки по карте нажмите на номер карты.

РАЗДЕЛ «ПЛАТЕЖИ»

В разделе «Платежи» Вы можете воспользоваться платежными режимами:

- «Оплата услуг»
- «Платеж по реквизитам»
- «Налоги, сборы»

В верхней части экрана расположены баннеры для доступа к оплате штрафов ГИБДД и платежным режимам «Платеж по реквизитам» и «Налоги, сборы». Ниже располагается меню платежного режима «Оплата услуг».

Платежный режим «Оплата услуг»

В режиме «Оплата услуг» Вы можете оплатить услуги:

- операторов мобильной связи;
- интернет-провайдеров;
- спутникового и кабельного ТВ;
- жилищно-коммунальных служб;

- поставщиков контентных ресурсов;
- букмекерских контор;
- и многих других (см. интерфейс Системы).

Для оплаты услуги (рис. 4) следует выбрать подраздел, соответствующий типу предоставляемой услуги, затем выбрать поставщика услуги (рис. 5). Для поиска услуги по наименованию следует воспользоваться формой «Поиск» в правой верхней части страницы.

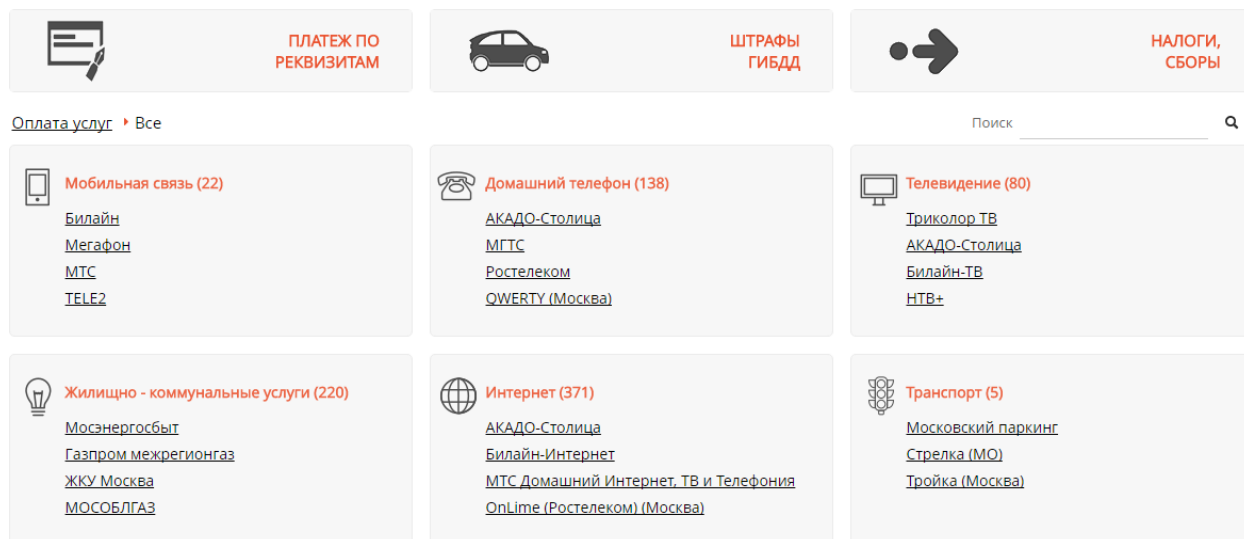


Рис. 4. Раздел «Оплата услуг».

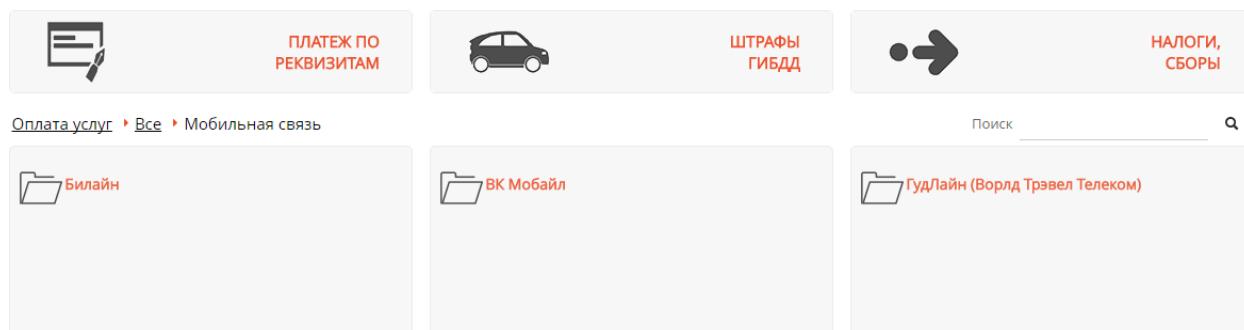


Рис. 5. Подраздел «Мобильная связь».

После выбора услуги (рис. 6) следует выбрать банковскую карту, с которой будет производиться платеж. При наличии у Вас только одной действующей карты список для выбора карты не отображается.

В зависимости от вида оплачиваемой услуги Система предложит ввести номер телефона, лицевой счет, иной идентификатор плательщика или номер договора и сумму платежа. Для контроля корректного заполнения полей наведите курсор на поле, которое Вы собираетесь заполнить, и всплывающая подсказка поможет ввести данные.

Платёж
Автоплатёж

Карта плательщика карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB) ▼

Получатель

Номер телефона 9160000000

Сумма платежа 50 RUB

Далее

- Номер телефона должен содержать 10 цифр
- Префикс для прямых номеров уточните у Вашего регионального оператора

Рис. 6. Пример заполнения платежной формы в режиме «Оплата услуг».

Нажмите кнопку «Далее», и Система предложит подтвердить дополнительную информацию, полученную от поставщика услуги (рис. 7). При нажатии кнопки «Изменить» производится возврат на предыдущую страницу, что позволит Вам внести изменения в сформированный документ. При нажатии кнопки «Подписать» (Подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа») инициируется платеж.

Документ № 1 от 17.05.17
(Оплата услуг)
Статус: Подготовлен

Плательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;"> Подписать </div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> Handy-код </div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> По образцу </div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> Изменить </div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> Печать </div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> В «Шаблоны» </div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> Удалить </div>
Карта плательщика:	5458 59XX XXXX 7030	
Получатель:		
Номер телефона:	9160000000	
Лицевой счет:	277000000000	
Домашний оператор:	МОСКВА	
Сумма платежа:	50.00 RUB	
Назначение платежа:	Оплата телефона 9160000000 в сети МТС	

Рис. 7. Подтверждение платежа в режиме «Оплата услуг».

В предложенной форме (рис. 7) Вы можете:

- Подписать и отправить документ на исполнение - кнопка «Подписать» (Подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).
- Изменить или удалить документ, если он не был подписан и отправлен – кнопки «Изменить» и «Удалить».
- Создать новый документ по образцу текущего документа – кнопка «По образцу».
- Распечатать документ – кнопка «Печать».
- Поместить документ в список шаблонов для ускорения создания платежа в дальнейшем - кнопка «В «Шаблоны»».

После оплаты документа Вы можете распечатать квитанцию (чек) о проведении операции (рис. 8).

Документ № 1 от 17.05.17
(Оплата услуг)
Статус: Исполнен


	БАНК «МНХБ» ПАО +7 (495) 223-01-01, (495)232-33-25 121069, г. Москва, ул. Б.Никитская, д. 49	По образцу
Платательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРВОНА СМИРНОВА	Печать
Карта плательщика:	5458 59XX XXXX 7030	В «Шаблоны»
Получатель:		
Номер телефона:	9160000000	
Лицевой счет:	277000000000	
Домашний оператор:	МОСКВА	
Номер чека:		
Номер платежа ЕСПП:	1024000000000	
Обязательная информация:	Платеж принят без акцептования МТС. Перевод денежных средств на счет может быть произведён с задержкой	
Сумма платежа:	50.00 RUB	
Назначение платежа:	Оплата телефона 9160000000 в сети МТС	
Исполнено:	17.05.17 10:00	
Код авторизации:	111111	
Терминал:	51015090	
	----- СПАСИБО -----	

Рис. 8. Квитанция (чек) о проведении операции в режиме «Оплата услуг».

Платежный режим «Платеж по реквизитам»










Нажав на баннер «Платеж по реквизитам» в разделе «Платежи» (или на баннер «В другие банки» в разделе «Переводы», информацию о разделе «Переводы» см. ниже) Вы перейдете в платежный режим «Платеж по реквизитам».

В режиме «Платеж по реквизитам» Вы можете совершить банковский перевод денежных средств со своего счета по любым указанным Вами реквизитам.

Для проведения платежа (рис. 9) необходимо выбрать банковскую карту и заполнить реквизиты платежа (Ваши реквизиты, т.е. реквизиты плательщика, будут подставлены автоматически). Заполнение реквизитов следует производить в соответствии с банковскими правилами заполнения платежных поручений. Подробную информацию о правилах заполнения полей экранного шаблона Вы можете просмотреть, нажав на кнопку  напротив интересующего Вас поля. Вы всегда можете обратиться за консультацией по заполнению реквизитов платежа в обслуживающий Вас банк.

Платеж по реквизитам

Платёж Автоплатёж

Карта плательщика	карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB) ▾
Получатель	
ИНН 	<input type="text"/>
КПП 	<input type="text"/>
Имя 	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА
БИК 	044000000
Счёт	40817810000000000000
Сумма платежа	<input type="text" value="1000"/> RUB
КБК 	<input type="text"/>
ОКТМО 	<input type="text"/>
Идентификатор физ. лица 	<input type="text"/>
Код (УИН) 	<input type="text"/>
Назначение платежа 	Перевод собственных средств

Далее

- Поля «КБК», «ОКТМО», «Идентификатор физ. лица», «Код(УИН)» не заполняются, если получатель - коммерческая организация
- Если получатель - физическое лицо, ПОЛНОСТЬЮ укажите фамилию, имя и отчество получателя
- Поле «ИНН получателя» можно не заполнять, если получатель - физическое лицо

Рис. 9. Пример заполнения платежной формы в режиме «Платеж по реквизитам».

При нажатии кнопки «Далее» документ будет сохранен независимо от правильности заполнения, после сохранения этот документ становится доступным в разделе «Документы».

Документ № 2 от 17.05.17
(Платеж по реквизитам)
Статус: Подготовлен

Платательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	Подписать Handy-код
Карта плательщика:	5458 59XX XXXX 7030	
Получатель:		По образцу
ИНН:		
КПП:		Изменить
Имя:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	
Банк:		Печать
БИК:	044000000	
Название:	ПАО "ВАШ БАНК"	В «Шаблоны»
Корр. счёт:	30101810000000000000	
Счёт:	40817810000000000000	Удалить
Сумма платежа:	1 000.00 RUB	
Назначение платежа:	Перевод собственных средств	
Статус налогоплательщика:		
Очередность платежа:	5	
КБК:		

Рис. 10. Подтверждение платежа в режиме «Платеж по реквизитам».


В предложенной форме (рис. 10) Вы можете:

- Подписать и отправить документ на исполнение - кнопка «Подписать» (Подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).
- Изменить или удалить документ, если он не был подписан и отправлен – кнопки «Изменить» и «Удалить».
- Создать новый документ по образцу текущего документа – кнопка «По образцу».
- Распечатать документ – кнопка «Печать».
- Поместить документ в список шаблонов для ускорения создания платежа в дальнейшем - кнопка «В «Шаблоны»».

Платежный режим «Налоги, сборы»

В режиме «Налоги, сборы» Вы можете оплатить со своего банковского счета в пользу бюджета (налоговые органы, ГИБДД, миграционная служба, таможенные органы и т.д.) всевозможные виды налогов, пошлин, сборов, административных штрафов, пеней и т.д.

Работа по составлению поручения в режиме «Налоги, сборы» (рис. 11) аналогична Вашим действиям в режиме «Платеж по реквизитам», но при этом необходимо корректно ввести информацию в дополнительные поля экранного шаблона, обязательные для заполнения при платежах в бюджетные органы. Подробную информацию о правилах заполнения

полей экранного шаблона Вы можете просмотреть, нажав на кнопку  напротив интересующего Вас поля.

ВНИМАНИЕ: правильное заполнение полей электронного документа в режиме «Налоги, сборы» (ИНН, КБК, ОКАТО и т.д.) гарантирует учет бюджетом Вашего платежа. Если Вы не помните или не знаете свой ИНН, в поле «Назначение платежа» обязательно укажите адрес Вашей регистрации по месту жительства. В противном случае платеж может быть отнесен на счет невыясненных сумм, а за Вами будет числиться задолженность по уплате налога, сбора, штрафа или пени.

Платёж
Автоплатёж

Карта плательщика	<input type="text" value="карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB)"/>
Плательщик	
ИНН	<input type="text" value="771000000000"/>
Получатель	
ИНН	<input type="text" value="5020000000"/>
КПП	<input type="text" value="502000000"/>
Имя	<input type="text" value="УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ (Межрайонная ИНФ России №00 по Московской области)"/>
БИК	<input type="text" value="044000000"/>
Счёт	<input type="text" value="4081781000000000000000"/>
Сумма платежа	<input type="text" value="500"/> RUB
КБК	<input type="text" value="18210000000000000000"/>
ОКТМО	<input type="text" value="46600000"/>
Показатель основания платежа	<input type="text" value="ТП"/>
Показатель налогового периода	<input type="text" value="МС.03.2017"/>
Показатель номера документа	<input type="text" value="0"/>
Показатель даты документа	<input type="text" value="01.04.2017"/>
Показатель типа платежа	<input type="text" value="0"/>
Код (УИН)	<input type="text" value="18200000000000000000"/>
Назначение платежа	<input type="text" value="Налог на имущество физических лиц"/>

Далее

Рис. 11. Пример заполнения платежной формы в режиме «Налоги, сборы».

РАЗДЕЛ «ПЕРЕВОДЫ»

В разделе «Переводы» Вы можете воспользоваться платежными режимами:

- «Платеж по реквизитам»
- «Handy-перевод»
- «Денежные переводы»

В верхней части экрана расположены баннеры для доступа к платежным режимам «Платеж по реквизитам» (баннер «В другие банки») и «Handy-перевод». Ниже располагается меню платежного режима «Денежные переводы».

С описанием платежного режима «Платеж по реквизитам» можно ознакомиться в разделе «Платежи» настоящего руководства.

Платежный режим «Денежные переводы»

В режиме «Денежные переводы» Вы можете:

- Переводить средства со своего карточного счета на карты Visa любого российского банка («Перевод на Visa»). Операции осуществляются только в рублях РФ.
- Переводить средства со своего карточного счета на карты Mastercard любого российского или иностранного банка («Перевод на Mastercard, Maestro»).
- Осуществлять экспресс - переводы денежных средств через систему денежных переводов CONTACT («Денежные переводы CONTACT»).
- Осуществлять экспресс - переводы денежных средств через систему денежных переводов ЛИДЕР («Денежные переводы ЛИДЕР»).
- Осуществлять экспресс - переводы денежных средств через систему денежных переводов ЮНИСТРИМ («Денежные переводы ЮНИСТРИМ»).

Для проведения платежа в платежном режиме «Денежные переводы» (рис. 12) следует выбрать подраздел, соответствующий типу осуществляемого платежа.

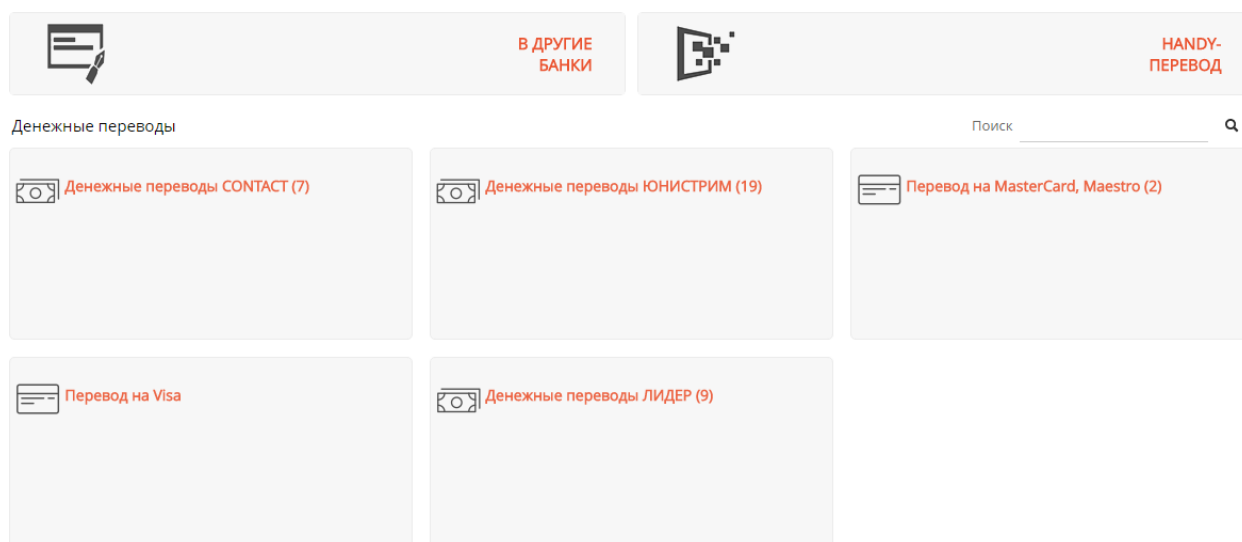


Рис. 12. Раздел «Денежные переводы».

«Перевод на Visa»

«Перевод на Visa» происходит мгновенно или занимает до 3 рабочих дней в зависимости от банка, обслуживающего карту получателя. Если получатель – держатель карты Visa –

является пользователем Системы HandyBank, то для мгновенного перевода на карту Visa воспользуйтесь режимом «Handy-перевод».

Для перевода на карту Visa Вам необходимо в подразделе «Перевод на Visa» (рис. 13) ввести номер карты получателя, указать сумму в рублях и нажать кнопку «Далее».

Перевод на VISA

Платёж Автоплатёж

Карта плательщика карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB)

Получатель
Номер карты 1234567890123456

Сумма платежа 100 RUB

Далее

Рис. 13. Пример заполнения платежной формы в режиме «Денежные переводы» – «Перевод на VISA».

В предложенной форме (рис. 14) Вы можете:

- Подписать и отправить документ на исполнение - кнопка «Подписать» (Подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).
- Изменить или удалить документ, если он не был подписан и отправлен – кнопки «Изменить» и «Удалить».
- Создать новый документ по образцу текущего документа – кнопка «По образцу».
- Распечатать документ – кнопка «Печать».
- Поместить документ в список шаблонов для ускорения создания платежа в дальнейшем - кнопка «В «Шаблоны»».

Документ № 3 от 18.05.17
(Денежные переводы)
Статус: Подготовлен

Платательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	Подписать Handy-код
Карта плательщика:	5458 59XX XXXX 7030	
Получатель: Номер карты:	123456XXXXXX3456	По образцу
Сумма платежа:	100.00 RUB	
Назначение платежа:	Перевод на VISA	Изменить
		Печать
		В «Шаблоны»
		Удалить

Рис. 14. Подтверждение платежа в режиме «Денежные переводы» – «Перевод на VISA».

«Перевод на Mastercard, Maestro»

«Перевод на Mastercard, Maestro» происходит мгновенно или занимает до 3 рабочих дней в зависимости от банка, обслуживающего карту получателя. Если получатель – держатель карты Mastercard или Maestro – является пользователем Системы HandyBank, то для мгновенного перевода на карту Mastercard или Maestro воспользуйтесь режимом «Handy-перевод».

Для перевода на карту Mastercard или Maestro Вам необходимо в подразделе «Перевод на Mastercard, Maestro» (рис. 15) выбрать пункт «российского банка» или «иностранного банка» (в зависимости от страны банка-получателя).

Для переводов на карты российских банков необходимо ввести номер карты получателя, указать сумму в рублях и нажать кнопку «Далее».

Для переводов на карты иностранных банков необходимо ввести номер карты получателя, срок её действия, данные отправителя (имя и фамилия, адрес, город) указать сумму в долларах США и нажать кнопку «Далее». Данные отправителя заполняются латинскими буквами.

Платёж Автоплатёж

Карта плательщика карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB)

Получатель

Номер карты 1234567890123456

Сумма платежа 100 RUB

Далее

Рис. 15. Пример заполнения платежной формы в режиме «Денежные переводы» – «Перевод на Mastercard, Maestro».

В предложенной форме (рис. 16) Вы можете:

- Подписать и отправить документ на исполнение - кнопка «Подписать» (Подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).
- Изменить или удалить документ, если он не был подписан и отправлен – кнопки «Изменить» и «Удалить».
- Создать новый документ по образцу текущего документа – кнопка «По образцу».
- Распечатать документ – кнопка «Печать».
- Поместить документ в список шаблонов для ускорения создания платежа в дальнейшем - кнопка «В «Шаблоны»».

Платательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Подписать</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">Handy-код</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">По образцу</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">Изменить</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">Печать</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">В «Шаблоны»</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center;">Удалить</div>
Карта плательщика:	5458 59XX XXXX 7030	
Получатель:		
Номер карты:	123456XXXXXX3456	
Сумма платежа:	100.00 RUB	
Назначение платежа:	Перевод на Mastercard, Maestro российского банка	

Рис. 16. Подтверждение платежа в режиме «Денежные переводы» – «Перевод на Mastercard, Maestro».

«Денежные переводы CONTACT»

Для отправки экспресс-перевода через систему денежных переводов CONTACT Вам необходимо в подразделе «Денежные переводы CONTACT» выбрать страну, в которую будет осуществлен перевод, и заполнить следующие поля:

- ФИО получателя – должны быть указаны так же, как это указано в документе, удостоверяющем личность получателя перевода;
- ФИО отправителя – должны быть указаны так же, как это указано в документе, удостоверяющем личность отправителя перевода;
- Страна гражданства отправителя – выбрать из выпадающего списка страну гражданства отправителя;
- Страна резидентства отправителя – выбрать из выпадающего списка страну резидентства отправителя;
- Мобильный телефон отправителя – ввести номер мобильного телефона отправителя в формате x-xxx-xxxxxxx;
- Сумма – указать сумму перевода и выбрать валюту перевода из выпадающего списка

и нажать кнопку «Далее».

Посмотреть пункты выдачи перевода Вы можете по соответствующей ссылке под формой платежа.

«Система Лидер»

Для отправки экспресс-перевода через систему денежных переводов ЛИДЕР Вам необходимо в подразделе «Система Лидер» выбрать страну, в которую будет осуществлен перевод, и заполнить следующие поля:

- ФИО отправителя – должны быть указаны так же, как это указано в документе, удостоверяющем личность получателя перевода;
- ФИО получателя – должны быть указаны так же, как это указано в документе, удостоверяющем личность получателя перевода;
- нерезидент/резидент страны получения – указывается, является ли получатель перевода резидентом (гражданином) или нерезидентом страны, в которой будет получен перевод;
- Страна пребывания получателя – указывается страна гражданства (постоянного проживания) получателя перевода;
- Сумма – указать сумму перевода

и нажать кнопку «Далее».

«ЮНИСТРИМ»

Для отправки экспресс-перевода через систему денежных переводов «Юнистрим» Вам необходимо в подразделе «ЮНИСТРИМ» выбрать страну, в которую будет осуществлен перевод, и заполнить следующие поля:

- ФИО отправителя перевода – должны быть указаны так же, как это указано в документе, удостоверяющем личность получателя перевода;
- Номер карты Unistream отправителя – если заполнено, указывать ФИО и номер телефона отправителя необязательно;
- Телефон отправителя;
- Страна отправителя – выбрать из выпадающего списка;
- Город и адрес отправителя – не обязательно при сумме платежа менее 15000 руб.;
- Тип документа отправителя – документ, удостоверяющий личность, выбрать из выпадающего списка;
- Данные документа, удостоверяющего личность отправителя;
- Страна, резидентом которой является отправитель;
- ФИО получателя перевода – должны быть указаны так же, как это указано в документе, удостоверяющем личность получателя перевода;
- Телефон получателя;
- Валюта перевода и валюта выдачи – выбрать из выпадающего списка;
- Сумма к выплате в валюте выдачи;
- Комментарий к платежу

и нажать кнопку «Далее».

Платежный режим «Handy-перевод»

В режиме «Handy-перевод» Вы получаете возможность перевода денежных средств со своего карточного счета на карточный счет другого пользователя Системы на его Handy-номер или на другой Ваш карточный счет. Операции в режиме «Handy-перевод» осуществляются только в рублях РФ.

Для перевода денег в пользу владельца Handy-номера Вам необходимо в режиме «Handy-перевод» (рис. 17) выбрать карту («Выберите карту»), с которой будет осуществляться перевод средств, указать сумму платежа в рублях, Handy-номер получателя перевода (поле «Handy-номер», указывается номер телефона получателя в формате 10 цифр) и четыре последних цифры номера его банковской карты («со-номер»). Помимо этого Вы можете ввести дополнительную информацию о переводе: предполагаемый срок возврата средств и комментарии к операции. Установив значение в поле «Сообщить комментарий получателю» в положение «да», Вы можете сделать доступным получателю комментарий, который Вы ввели перед отправкой документа. После этого нажмите кнопку «Далее».

Handy-перевод

Платёж Автоплатёж

Карта плательщика карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB)

Получатель

Handy-номер 9160000000

Со-номер 3456

Срок возврата

Комментарий

Сообщить комментарий получателю

Сумма платежа 1000 RUB

Далее

Рис. 17. Пример заполнения платежной формы в режиме «Handy-перевод».

В предложенной форме (рис. 18) Вы можете:

- Подписать и отправить документ на исполнение - кнопка «Подписать» (Подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).
- Изменить или удалить документ, если он не был подписан и отправлен – кнопки «Изменить» и «Удалить».
- Создать новый документ по образцу текущего документа – кнопка «По образцу».

- Распечатать документ – кнопка «Печать».
- Поместить документ в список шаблонов для ускорения создания платежа в дальнейшем - кнопка «В «Шаблоны»».

Документ № 5 от 18.05.17
(Handy-перевод)
Статус: Подготовлен

Платательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin-bottom: 5px; text-align: center;"> Подписать Handy-код </div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px 10px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">По образцу</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px 10px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">Изменить</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px 10px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">Печать</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px 10px; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">В «Шаблоны»</div> <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px 10px; font-weight: bold;">Удалить</div>
Карта плательщика:	5458 59XX XXXX 7030	
Получатель:		
Handy-номер:	9160000000	
Карта:	XXXX XXXX XXXX 3456	
Срок возврата:		
Комментарий:		
Сумма платежа:	1 000.00 RUB	
Назначение платежа:	Перевод на Handy 9160000000 на карту XXXXXXXXXXXX3456	

Рис. 18. Подтверждение платежа в режиме «Handy-перевод».

РАЗДЕЛ «ПОПОЛНЕНИЕ»

В разделе «Пополнение» Вы можете пополнить счет своей банковской карты, зарегистрированной в Системе, с любой другой своей банковской карты Mastercard, Maestro или Visa. Для пополнения карты в Системе необходимо привязать карту, с которой будет осуществляться пополнение. Пополнение с привязанной карты возможно только в случае, если для привязываемой карты доступно проведение операций с типом P2P-Debit (эту информацию можно получить в службе поддержки банка, выпустившего привязываемую карту).

Если ранее Вы не осуществляли привязку карт в Системе, то при входе в пункт «Через интернет с любой своей карты Mastercard, Maestro, Visa» Вам будет сразу предложено ввести данные привязываемой карты – номер карты, срок действия и код CVC2/CVV2 (рис. 19).

В ином случае привязать карту можно, нажав кнопку «Привязать карту другого банка для пополнения карты» в разделе «Мои карты».

Привязка карты

Номер карты

1234567890123456

Срок действия

01/17

CVC2/CVV2

000

Далее

- Для привязки указанной вами карты с нее будет временно списана проверочная сумма, от 0.01 до 10 руб., которую вы должны будете указать на следующем экране;
- Узнать эту сумму вы можете одним из следующих способов:
 - из SMS от банка, выпустившего указанную карту (**внимание:** по зарплатным картам SMS, как правило, не приходят),
 - позвонив в службу клиентской поддержки (номер телефона указан на обратной стороне карты; как правило, при этом спрашивают **кодовое слово**),
 - через систему интернет-банкинга банка, выпустившего карту,
 - запросив отчет по последним операциям **на банкомате банка**, выпустившего эту карту;
- Если банк, выпустивший указанную карту, поддерживает режим 3D Secure, вы сможете увидеть эту сумму при подтверждении списания на сайте этого банка;
- **Время**, в течение которого нужно ввести эту сумму в поле «Проверочная сумма» на следующем экране – **30 часов** с момента нажатия кнопки «Далее». В течение этого времени, пока не будет введена проверочная сумма, нельзя будет регистрировать другие карты;
- Списанная в процессе привязки карты проверочная сумма будет возвращена на карту в течение 30 дней.

Рис. 19. Привязка карты – пример ввода реквизитов карты.

Введите данные карты и нажмите кнопку «Далее». Система осуществляет блокирование случайной суммы от 0.01 до 10 рублей на привязываемой карте. Для завершения процедуры привязки карты необходимо с точностью до копеек ввести в поле «Проверочная сумма» значение заблокированной суммы (рис. 20). Узнать заблокированную сумму можно с помощью сервиса SMS-информирования, интернет-банкинга или обратившись в службу поддержки банка, обслуживающего привязываемую карту. После успешной привязки карты средства будут разблокированы.

Проверочную сумму можно ввести в течение 30 часов с момента ввода данных карты и нажатия кнопки «Далее». В течение этого времени, пока не будет введена проверочная сумма, нельзя будет привязывать другие карты. На этом шаге привязки карты Вы можете остановить процесс привязки карты, нажав на кнопку «Отмена». После этого проверочная сумма будет разблокирована, и Вы сможете начать процесс привязки карты заново.

Подтверждение регистрации

Проверочная сумма

0.01

RUB

Далее


Отмена

- Для проверки вашей банковской карты с нее была временно списана проверочная сумма в диапазоне от 0.01 руб. до 10 руб.;
- Пожалуйста, узнайте размер списанной суммы в SMS-уведомлении банка, выпустившего вашу карту или из выписки по карте в банкомате или обратившись в контакт-центр вашего банка или через интернет-банк вашего банка;
- Введите эту сумму в поле "Проверочная сумма" с точностью до копеек.


Рис. 20. Привязка карты – пример ввода проверочной суммы.

После ввода проверочной суммы Система перенаправит Вас в раздел «Мои карты» с сообщением об успешной привязке карты. В разделе «Мои карты» появится пункт «Привязанные карты», содержащий информацию о привязанных Вами на текущий момент картах (рис. 21).

Счёт 40817810002004217734 (RUB)

 карта 5458 59XX XXXX 7030 до 31.01.20

Привязанные карты

 карта 1234 56XX XXXX 3456 до 31.01.17

Привязать карту другого банка для пополнения карты

Рис. 21. Пункт «Привязанные карты» в разделе «Карты».

Для пополнения снова войдите в раздел «Пополнение» или нажмите на номер привязанной карты в разделе «Карты». Выберите карту зачисления, введите желаемую сумму перевода в поле «Сумма платежа» и нажмите «Далее» (рис. 22).

Пополнение с привязанной карты

Карта зачисления

карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB) ▼

CVV2/CVC2 карты списания

Сумма платежа RUB

Далее

Рис. 22. Пополнение с привязанной карты.

В предложенной форме (рис. 23) Вы можете:

- Подписать и отправить документ на исполнение - кнопка «Подписать» (Подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).
- Изменить или удалить документ, если он не был подписан и отправлен – кнопки «Изменить» и «Удалить».
- Распечатать документ – кнопка «Печать».

Документ № 6 от 18.05.17
(Пополнение)
Статус: Подготовлен

Карта списания: 1234 56XX XXXX 3456
Карта зачисления: 5458 59XX XXXX 7030
Сумма платежа: 1 000.00 RUB
Назначение платежа: Перевод с карты 123456XXXXXX3456 на карту 545859XXXXXX3456

Подписать

Handy-код

Изменить

Печать

Удалить

Рис. 23. Документ пополнения с привязанной карты.

РАЗДЕЛ «ДОКУМЕНТЫ»

В разделе «Документы» отражаются подготовленные и исполненные (оплаченные) с помощью Системы HandyBank электронные документы (рис. 24). Вы можете отсортировать документы по типу, воспользовавшись выпадающим списком «Платежный режим».

Документы

Платежный режим с по

Тип	№	Дата	Назначение платежа	Сумма
Денежные переводы	3	18.05.17	Перевод на VISA	100.00 RUB
Платеж по реквизитам	2	18.05.17	Перевод собственных средств	1000.00 RUB
Оплата услуг	1	17.05.17	Оплата телефона 9160000000 в сети МТС	50.00 RUB

Обозначения статусов документов

Подготовлен	Автоплатёж:
Подписан	Запланирован
Исполнен	Исполнен по плану
Произведён возврат	Отменён
Не исполнен	
Не подтверждено получателем	
Требуется авторизация 3DSecure	

Рис. 24. Раздел «Документы».

Для изменения сортировки документов по дате, номеру или сумме наведите курсор на соответствующий заголовок таблицы и нажмите левую клавишу «мыши». Для сортировки в обратном порядке произведите повторное нажатие.

С помощью заполнения полей «с» - «по» Вы можете получить список документов за указанный интервал. Заполнить поля можно вручную или нажатием на изображение календаря справа от поля.

Для просмотра отдельного документа выберите в экранной форме «Документы» (рис. 24) строку с нужным документом и нажмите левую клавишу «мыши». Вы попадете на экран просмотра документа (рис. 25).

Документ № 1 от 17.05.17
(Оплата услуг)
Статус: Исполнен

БАНК «МНХБ» ПАО
+7 (495) 223-01-01, (495)232-33-25
121069, г. Москва, ул. Б.Никитская, д. 49

Платательщик: ЗОЯ АЛЕКСАНДРВОНА СМИРНОВА
Карта плательщика: 5458 59XX XXXX 7030
Получатель:
Номер телефона: 9160000000
Лицевой счет: 277000000000
Домашний оператор: МОСКВА
Номер чека:
Номер платежа ЕСПП: 1024000000000
Обязательная информация:
Платеж принят без акцептования МТС. Перевод
денежных средств на счет может быть произведён с
задержкой

Сумма платежа: 50.00 RUB
Назначение платежа: Оплата телефона 9160000000 в сети МТС
Исполнено: 17.05.17 10:00
Код авторизации: 111111
Терминал: 51015090

По образцу

Печать

В «Шаблоны»

----- СПАСИБО -----

Рис. 25. Экран просмотра документа.

Вы можете распечатать электронный документ, воспользовавшись кнопкой «Печать», или создать новый документ с теми же параметрами платежа, нажав кнопку «По образцу», или поместить документ в список шаблонов (создать шаблон) для быстрого формирования часто используемых платежей, нажав кнопку «В «Шаблоны»».

При необходимости получить почтой по требуемому адресу исполненный в режимах «Платеж по реквизитам» или «Налоги, сборы» документ с отметками банка об исполнении используйте кнопку «Получить по почте» и введите почтовый адрес. Также такие документы можно получить на электронный почтовый ящик, нажав кнопку «Получить на e-mail» и указав электронный адрес.

При нажатии на закладку «Автоплатежи» можно получить информацию о назначенных Вами платежах по расписанию (подробнее – смотрите раздел «ФУНКЦИЯ «АВТОПЛАТЕЖ»»).

РАЗДЕЛ «ЗАКАЗЫ»

В разделе «Заказы» (рис. 26) Вам доступен общий список сделанных Вами в интернет-магазинах заказов. Система автоматически распределяет их по соответствующим папкам: «Оплачено», «К проверке», «Отложено», «Отказ». Вы также самостоятельно можете задавать Системе параметры поиска: по интервалу регистрации дат заказов, по номерам,

датам или названию магазинов. Просмотреть подробную информацию о заказе Вы можете, наведя курсор на строку нужного Вам заказа в таблице и нажав левую клавишу «мыши». Вы также можете перенести заказы в архив, нажав кнопку «А» на строке заказа, который Вы не хотели бы видеть в основной таблице заказов. При этом информация о заказе останется для Вас доступной при переходе на закладку «Архив».





Оплачено К проверке Отложено Отказ Все							Текущие Архив	
Выбор магазина Все ▾			Интервал дат с <input type="text"/> по <input type="text"/>					
Формат	Статус ↕	Магазин	Дата ↕	№ заказа ↕	Сумма ↕	Комментарий ↕		
Handy-Direct	Оплачено	ООО "Пресса.ру"-PRESSA.RU	02.03.17	288204	100.00 RUB	Пополнение баланса в системе Pressa.ru		
Handy-Direct	Оплачено	ООО "Пресса.ру"-PRESSA.RU	02.03.17	288198	70.00 RUB	pay for issue		
Handy-Direct	Отложено	TURINFO	24.12.15	2213	1 485.00 RUB			
Handy-Direct	Отложено	TURINFO	24.12.15	44124	1 485.00 RUB			

Рис. 26. Раздел «Заказы».

ОПЛАТА ЗАКАЗА В ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНЕ ЧЕРЕЗ СИСТЕМУ HANDYBANK

При использовании Системы HandyBank для осуществления покупок в интернет-магазинах электронные платежные документы заполняются в автоматическом режиме.

После формирования заказа на сайте интернет-магазина и выбора «Способ оплаты заказа «HandyBank» Вы авторизуетесь в системе HandyBank (рис. 1) и попадаете в окно подтверждения оплаты заказа (рис. 27).

Информация о заказе		Операции
Формат:	Handy-Direct	Оплатить
Магазин:	ООО "Пресса.ру"- PRESSA.RU	
№ заказа:	288204	Отменить
Дата:	02.03.17	Назад
Оплатить до:	16.03.17 18:39:34	
Сумма:	100.00 RUB	Печать
Комментарий:	Пополнение баланса в системе Pressa.ru	
Статус:	Отложено	

Рис. 27. Информация о заказе.

Вы можете отказаться от оплаты заказа, нажав кнопку «Отменить», или приступить к оплате заказа, нажав кнопку «Оплатить».

При выборе кнопки «Отменить» заказ получает статус «Отказ» и в последующем не может быть оплачен.

При выборе кнопки «Оплатить» на экране «Оплата заказа» выберите банковскую карту и нажмите кнопку «Далее» (рис. 28).

Оплата заказа Handy-Direct


Карта плательщика	карта 5458 59XX XXXX 2059 (7 741.29 RUB) ▼
Получатель	
Магазин	ООО «Пресса.ру»- PRESSA.RU
№ заказа	288204
Дата заказа	02.03.2017 
Сумма платежа	100,00 RUB
Далее	

Рис. 28. Оплата заказа.

Система предложит принять решение об оплате (рис. 29). При нажатии кнопки «Подписать» инициируется процедура подписания (подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).

Документ № 7 от 18.05.17
(Оплата заказа Handy-Direct)
Статус: Подготовлен

Платательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center;">Подписать <div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; margin: 5px 0;">Handy-код</div></div>
Карта плательщика:	5458 59XX XXXX 7030	
Получатель:		
Магазин:	ООО "Пресса.ру"- PRESSA.RU	<div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center;">Печать</div>
№ заказа:	288204	
Дата заказа:	02.03.17	<div style="background-color: #e67e22; color: white; padding: 5px; text-align: center;">Удалить</div>
Сумма платежа:	100.00 RUB	
Назначение платежа:	Пополнение баланса в системе Pressa.ru	

Рис. 29. Подтверждение оплаты заказа.

РАЗДЕЛ «ШАБЛОНЫ»

Разделом «Шаблоны» Вы можете воспользоваться для быстрого формирования часто используемых платежей, т.е. для создания шаблонов. Для размещения выбранного документа в списке шаблонов необходимо в режиме просмотра документа в правом меню нажать кнопку «В «Шаблоны»», затем произвольно присвоить документу название и нажать кнопку «Добавить».

После добавления документа в список шаблонов в разделе «Шаблоны» (рис. 30) достаточно выбрать нужное наименование документа, и Вы переходите в форму создания нового документа с уже заполненными реквизитами платежа. Для завершения операции необходимо только ввести сумму платежа и подтвердить платеж.

Шаблоны




Мой мобильный	 
Интернет	 
Оплатить электричество	 

Рис. 30. Раздел «Шаблоны».

В списке шаблонов Вы можете редактировать или удалять записи. Для этих целей используйте кнопки  (редактировать) и  (удалить) справа от записи.

РАЗДЕЛ «СЕРВИСЫ»

В разделе «Сервисы» (рис. 31) Вы можете получить дополнительную информацию и инструкции, произвести изменения Ваших личных параметров в Системе. Раздел состоит из сворачивающихся блоков. При входе в раздел автоматически открывается блок «Смена пароля». Чтобы развернуть другой блок, нажмите на его заголовок левой клавишей «мыши».

Смена пароля

Старый Handy-пароль

Новый Handy-пароль

Повторить новый Handy-пароль

Установить

Настройки

Подключение к мобильному банкингу (iPhone)

Подключение к мобильному банкингу (Android)

Подключение к мобильному банкингу (Телефон с поддержкой Java)

Рис. 31. Раздел «Сервисы» и блок «Смена Handy-пароля».

В блоке «Смена пароля» (рис. 31) Вы можете изменить свой пароль. Для этого введите в соответствующих полях старый и новый пароль и нажмите кнопку «Установить». При следующем входе в Систему Вам необходимо пользоваться новым паролем.

В блоке «Настройки» (рис. 32) в строке «Количество записей при просмотре документов», задавая количество записей, Вы определяете число одновременно отображаемых строк на экране при работе в режиме «Документы».

Строка «Время сессии от 1 до 15 минут» определяет максимальное время работы пользователя в одной экранной форме Системы. По истечении этого времени Система автоматически завершает работу и переходит на страницу авторизации (рис. 1). Ограничение времени необходимо для дополнительной безопасности. Системой HandyBank никто не сможет воспользоваться в Ваше отсутствие, если Вы забыли из нее выйти и оставили персональный компьютер включенным. Задайте в поле «Время сессии от 1 до 15 минут» требуемый Вам для работы в Системе временной интервал.

После внесения каких-либо изменений в настройках системы НЕ ЗАБУДЬТЕ нажать кнопку «Установить», только после этого Система запомнит Ваши индивидуальные настройки.

Настройки

Количество записей при просмотре документов 10

Время сессии (в минутах) 9

Установить

Рис. 32. Блок «Настройки».

В блоках «Подключение к мобильному банкингу (iPhone)», «Подключение к мобильному банкингу (Android)», «Подключение к мобильному банкингу (Телефон с поддержкой Java)» размещена информация о подключении Системы к устройствам на системах iOS, Android и мобильным телефонам с поддержкой Java. Для получения информации по подключению откройте блок с названием интересующей Вас системы.

В блоке «Отвязать карту» Вы можете удалить из Системы данные о Вашей карте, которую привязали для пополнения карт, зарегистрированных в Системе.

ФУНКЦИЯ «АВТОПЛАТЕЖ»

С помощью функции «Автоплатеж» Вы можете задать расписание выполнения платежей. Воспользоваться данным сервисом Вы можете при проведении платежей в любом из режимов, используя закладку «Автоплатеж».

В появившемся окне (рис. 34) укажите банковскую карту, со счета которой необходимо проводить платежи, заполните реквизиты документа, который Вы поручаете выполнять Системе по расписанию, и само расписание.

[Платёж](#) [Автоплатёж](#)


Карта плательщика карта 5458 59XX XXXX 7030 (1 074.21 RUB) ▼


Получатель

Номер телефона 9160000000

Расписание

Срок выполнения

с 19.05.2017 

по 19.05.2018 

Распорядок

Тип регулярности ежемесячно ▼

Регулярность 1

При недостаточности средств на счёте повторять попытки выполнить платёж в течение (дней) 10

Платить, только если на счёте не менее RUB

Сумма платежа 1000 RUB

[Далее](#)

Рис. 33. Оформление автоплатежа.

В поля расписания следует вводить следующие данные:

- **«Срок выполнения» - «с»** – дата, когда Система будет выполнять первый платеж.
- **«Тип регулярности»** – выбирается период (однократно, ежедневно, еженедельно, ежемесячно, ежегодно), через которые будет выполняться каждый следующий платеж.
- **«Регулярность»** – вносится количество периодов, указанных в поле «Тип регулярности», через которые будет производиться выполнение платежей (например, если указать «Тип регулярности» – ежемесячно, а «Регулярность» – «2», то платежи будут выполняться через каждые 2 месяца).
- **«Срок выполнения» - «по»** – дата, после которой Система прекращает выполнять Ваши автоплатежи.
- **«При недостаточности средств на счете повторять попытки выполнить платеж в течение (дней)»** – количество дней, следующих за днем платежа, назначенным в расписании, в течение которых Система будет пытаться выполнить платеж, если на Вашем карточном счете в день, назначенный для платежа, будет недостаточно

денежных средств. При пополнении карточного счета в этот период Система в автоматическом режиме произведет платеж.

- **«Платить, только если на счете не менее»** – если остаток на Вашем счете будет ниже указанной в этом поле суммы, очередной платеж не будет выполняться, о чем Вы получите SMS-уведомление.

После нажатия кнопки «Далее» в предложенном интерфейсе (рис. 34) следует подписать документ с расписанием платежей (подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»). Система сформирует документы с отложенными платежами и, в дальнейшем, будет выполнять их по заданному Вами расписанию.

Отследить выполнение платежей по расписанию Вы можете, активировав закладку «Автоплатежи» в разделе «Документы» (рис. 36).

Тип	№	Дата начала	Дата окончания	Распорядок	Назначение платежа	Сумма
Оплата услуг автоплатёж	55	07.04.17	19.04.17	каждый месяц	Оплата телефона 9680000000 в сети Билайн	1.00 RUB
Оплата услуг автоплатёж	302	08.03.17	28.04.17	каждый месяц	Оплата телефона 9160000000 в сети МТС	100.00 RUB

Рис. 34. Закладка «Автоплатежи» в разделе «Документы».

Вывести на экран расписание конкретного платежа можно, нажав левой клавишей «мыши» на соответствующую строку в таблице. В открывшейся форме Вы сможете также отменить задание, используя кнопку «Отменить».

После подписания отмены задания будут отменены все будущие платежи (подробнее о способах подписания документов читайте в разделе «Способы подписания документа»).

СПОСОБЫ ПОДПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА

Подтвердить любой составленный Вами платежный документ и поручить Системе произвести оплату Вы можете с помощью Handy-кода – сгенерированного Системой случайного числа, отправленного Вам на мобильный телефон по SMS в момент совершения операции. По каждой операции с помощью Handy-кода в любом платежном режиме Системы установлен лимит на сумму не более 200 000 рублей. Для подписания

документа с помощью Handy-кода после заполнения и проверки электронного платежного документа нажмите на кнопку «Handy-код» (рис. 39).

Документ № 1 от 17.05.17
(Оплата услуг)
Статус: Подготовлен

Платательщик:	ЗОЯ АЛЕКСАНДРОВНА СМИРНОВА	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center;">Подписать Handy-код</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center;">По образцу</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center;">Изменить</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center;">Печать</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center;">В «Шаблоны»</div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; text-align: center;">Удалить</div>
Карта платателя:	5458 59XX XXXX 7030	
Получатель:		
Номер телефона:	9160000000	
Лицевой счет:	277000000000	
Домашний оператор:	МОСКВА	
Сумма платежа:	50.00 RUB	
Назначение платежа:	Оплата телефона 9160000000 в сети МТС	

Рис. 35. Подготовленный документ.

На Ваш мобильный телефон, зарегистрированный в Системе, Система присылает SMS с Handy-кодом. Далее Вам необходимо ввести полученный Handy-код в поле «Введите полученный Handy-код» (рис. 40). Используя кнопку «Отправить», Вы производите авторизацию платежа (подписываете платеж). Нажав кнопку «Назад», Вы возвращаетесь на предыдущую страницу.

Введите полученный код

Handy-код

Отправить

Назад

Рис. 36. Форма для ввода Handy-кода.